



APROBAT:
Director CRRC
d-na Ecaterina Ciocota

PLANUL

DE ACTIVITATE A

CENTRULUI REPUBLICAN DE REABILITARE PENTRU COPII

a. 2022

Nr. d/o	Obiectiv	Activități principale	Termen de realizare	Indicatori	Responsabili
Componenta. I – Măsuri organizatorice					
	1.1. Întocmirea schemei de încadrare personal pe anul 2022 și aprobarea ei.	Până la 03.01.2022	Schema de încadrare	Director , Economist , Șef serviciu RU	
	1.2. Încheierea Contractului cu instituțiile medicale municipale de prestare a unor investigații.	Decembrie 2021-ianuarie 2022	Contractul aprobat	Director , Vicedirector administrativ	
	1.3.Întocmirea și aprobarea de către MS a Bussiness-planului pe anul 2022	Decembrie 2021-ianuarie 2022	Plan Aprobat	Director , Contabil-șef Economist	
	1.4.Întocmirea planului pe venituri și cheltuieli pentru anul 2022(pe articole).	Ianuarie	Plan aprobat	Director, Vicedirector administrativ , Contabil-șef . Economist.	

	<p>1.5. Examinarea și aprobarea Actului final de inventariere pe a. 2022 a bunurilor materiale și fondurilor fixe ale Centrului.</p> <p>1.6. Întocmirea și prezentarea dărilor de seamă statistice și economo-financiare pe anul 2022 în conformitate cu legislația în vigoare</p> <p>1.7. Asigurarea transparenței în activitatea colaboratorilor Centrului, asigurarea accesului liber a pacienților la informații și examinare oportună a petițiilor (adresărilor).</p>	<p>Decembrie 2022</p> <p>Conform graficului</p> <p>Pe parcursul anului</p>	<p>Rezultatele inventarierii</p> <p>Acceptatara rapoartelor.</p> <p>1. Graficul de primire a pacienților de către administrație și persoanelor de răspundere. 2. Plasarea și menținerea permanentă a informației pe panouri informaționale. Cutia poștală de propuneri și sugestii.</p>	<p>Vicedirector administrativ Contabil-șef</p> <p>Director Șef-serviciu RU, Economist, Contabil-șef</p> <p>Director, Vicedirector medical T.Cucu</p>
--	--	--	---	--

<p align="center">Componenta II – Asigurarea cu resurse umane. Îmbunătățirea bazei tehnico-materiale</p> <p align="center">II. 1. <u>Resurse umane.</u></p>				
<p align="center">Asigurarea funcționalității Centrului în conformitate cu normativele sanitaro-igienico-antiepidemice, financiar-economice</p>	<p align="center">2.1. Asigurarea Centrului cu cadre medicale</p>	<p align="center">Pe parcursul anului</p>	<p>-Crearea comisiei de concurs, - Invitația specialiștilor, - Organizarea concursurilor, - Cerere-ofertă la MS o dată în trimestru . Rezentarea posturilor vacante la oficiul forțelor de muncă</p>	<p align="center">Director CRRC, Șef-serviciu RU</p>
	<p>2.2. Perfecționarea sistematică a medicilor și a asistenților medicali prin: - Participare la conferințe clinice, consilii - Pregătirea referatelor, lecțiilor Frecventarea ședințelor asociațiilor de profil , conferințelor , congreselor, expozițiilor.</p>	<p align="center">Conform graficului</p>	<p>Referate,lecții - Organizarea conferințelor, Seminare,congrese,ședințe a asociațiilor de profil., Instruirea</p>	<p align="center">Director CRRC , Vicedirector medical , Șef-serviciu RU</p>
	<p>2.3. Educația medicală continuă a medicilor și a asistenților medicali</p>	<p align="center">Conform graficului</p>	<p>-Planul de perfecționare a cadrelor.</p>	<p align="center">Director CRRC, Vicedirector medical , Șef-serviciu RU</p>

	2.4. Asigurarea activității consiliului calității	Permanent	-Îmbunătățirea calității serviciilor medicale.	Vicedirector medical
	2.5. Controlul posesiei limbii de stat în completarea documentației conform cerințelor.	Trimestrial	Îmbunătățirea cunoașterii limbii de stat	Director , Vicedirector medical
	2.6. Instruirea angajaților în privința protecției muncii	Simestrial	Protecția muncii angajaților	Specialist în protecția muncii.
<u>II.2. Economico-financiare</u>				
	2.2.Încheierea contractelor de achiziționare a: -energiei electrice, -apei potabile, -energia termică, -salubritate, -medicamentele, -produse alimentare, -dezinfectanți.	Ianuarie 2022	Funcționarea ritmică a Centrului, Contracte aprobate	Director, Vicedirector administrativ, Contabil-Şef.
	2.3.Efectuarea lucrărilor profilactice și de reparații necesare în blocul hidroacvatic, blocul alimentar, centralei termice, garaj.	La necesitate	Îmbunătățirea condițiilor pentru pacienți	Vicedirector administrativ, Inginer.

	2.4. Achiziționarea mărfurilor, serviciilor și lucrărilor necesare Centrului pentru anul 2022	Conform planului	Asigurarea necesităților Centrului	Grupul de lucru pentru achiziții, magazionier.
	2.5. Efectuarea lucrărilor de reparații curente și profilaxia conductelor termice, gaz și construcțiilor conform necesităților.	Pe parcursul anului	Îmbunătățirea condițiilor pentru pacienți	Inginerul-șef.
	2.6. Întreținerea paginii web a CRRC.	Pe parcursul anului	Îmbunătățirea sistemului de management	Director, Tehn/calc.
Componenta III - Prestarea serviciilor medicale				
III.1. Activitatea curativa.				
	3.1. Efectuarea unui studiu analitic al indicatorilor activității CRRC pentru anul 2021.	Ianuarie – februarie 2022	Îmbunătățirea indicatorilor activității curative.	Director, Vicedirector medical
	3.2. Intensificarea activității privind intervenția timpurie a copiilor cu risc sporit de dezvoltare a patologiei neurologice.	Pe parcursul anului	Rata copiilor de vârstă fragilă incluși în procesul de reabilitare.	Vicedirector medical, Specialiștii centrului.
	3.3. A asigura accesibilitatea, calitatea, securitatea serviciilor medicale acordate copiilor cu dizabilități.	Pe parcursul anului	Îmbunătățirea sistemului de management în reabilitarea medicală.	Vicedirector medical, Șefii de secții CRRC.
	3.4. Acordarea serviciilor medicale specializate în condiții de staționare la 720 copii cu patologie neurologică și la 1680 în condiții de zi.	Pe parcursul anului	Numărul de copii ce au beneficiat de servicii de reabilitare.	Vicedirector medical, Specialiștii centrului.
III.2. Perfecționarea actului medical				

	<p>3.2.1 Implementarea în practică a Protocoalelor Clinice aprobate. Până la definitivarea Protocoalelor Clinice Naționale a acorda asistența medicală în conformitate cu standardele medicale în vigoare.</p>	<p>Permanent</p>	<p>Numărul de pacienți (sau ponderea) cărora li s-a acordat servicii medicale în conformitate cu Protocoalele Clinice (Standardele) aprobate.</p>	<p>Vicedirector medical, Specialiștii centrului.</p>
	<p>3.2.2. Examinarea și aprobarea la ședința Consiliului calității a meniului-model pe 7 zile a . 2022</p>	<p>Ianuarie 2022</p>	<p>Meniul-model aprobat</p>	<p>Vicedirector medical, Șeful secției/dietologic</p>
	<p>3.2.3. În scopul utilizării raționale a medicamentelor a monitoriza activitatea Comisiei permanente a Centrului privind circulația medicamentelor, plentudinii evidentei și condițiilor de păstrare a lor.</p>	<p>Permanent</p>	<p>Numărul de produse verbale a Comisiei</p>	<p>Vicedirector medical, A/principală</p>
	<p>3.2.3. Organizarea și asigurarea tratamentului cu toxină Botulinică a copiilor cu dereglări neuromotorii, sindrom spastic.</p>	<p>În dependența de caz</p>	<p>Numărul de copii ce au primit tratament</p>	<p>Vicedirector medical, A/principală</p>
<p>III.3. Regimul sanitaro-epidemiologic.</p>				
	<p>3.3.1. Monitorizarea activității Comisiei de combatere a Infecției Nozocomiale în Centru.</p>	<p>Permanent</p>	<p>Numărul și calitatea proceselor verbale a ședinței Comisiei</p>	<p>Vicedirector medical, A/principală</p>
	<p>3.3.2. Asigurarea îndeplinirii ordinelor în vigoare, în vederea profilaxiei infecțiilor nozocomiale.</p>	<p>Permanent</p>	<p>Numărul de procese verbale a Comisiei</p>	<p>Vicedirector medical, A/principală</p>
	<p>3.3.3. Atestarea lucrărilor medicale prin colocviu, cu privire la prevederile ordinelor la profilaxia infecțiilor nozocomiale.</p>	<p>Trimestrial</p>	<p>Numărul de procese verbale a Comisiei</p>	<p>Vicedirector medical, A/principală</p>

	3.3.4. Aprovizionarea secțiilor cu dezinfectanți și detergenți	Permanent	Prezența în secții a dezinfectanților și detergenților	Vicedirector medical, asistentă principală, Vicedirector administrativ
	<u>III.4. Educația medicală</u>			
	3.4.1. Promovarea modului sănătos de viață populației.	Permanent	Numărul de persoane ce au fost informate.	Vicedirector medical, Șefii secțiilor
	3.4.2. Lecții, convorbiri cu copiii și părinți .	Săptămânal	Numărul de persoane ce au frecventat școala mamei.	Vicedirector medical, Șefii secțiilor
	3.4.3. Elaborarea buletinelor sanitare la teme actuale.	Simestrial	Numărul buletinelor sanitare elaborate.	Vicedirector medical, Șefii secțiilor
	Componenta IV . – Managementului instituției, colaborarea cu mass-media, societatea civilă atc...			
	4.1 Analiza activității Centrului .	Simestrial	Rapoarte de activitate a subdiviziunilor	Director CRRC Vicedirector medical, Șefii de secții
	4.2. Efectuarea analizei activității Centrului pentru a. 2021 și punerea în discuție a rezultatelor la adunarea generală a colectivului.	Februarie 2022	Raport anual pentru a.2021	Director CRRC Vicedirector medical

	4.3.Organizarea activității Consiliului calității Centrului .	Permanent	Nr. de ședințe, Nr. personalului implicat	Vicedirector medical
	4.4.A organiza conferințe clinice cu specialiștii Centrului	Conform graficului	Nr. de ședințe, Nr. participanților	Vicedirector medical , Șefii secțiilor
	4.5.Organizarea conferințelor clinice „Cazul săptămânii” cu participarea tuturor medicilor.	Trimestrial	Nr. de conferințe Nr.de participanți	Vicedirector medical
	4. .Crearea și completarea continuă a bazei de date a copiilor cu paralizie cerebrală(PC), Studieria epidemiologica PC la copii.	VIII - IX	Registrul Raport privind epidemiologia PC pe raioane.	Director CRRC, Vicedirector medical , Șefii secțiilor
	4.7.Elaborarea planului de activitate pentru a.2023	Decembrie 2022	Plan elaborat	Director CRRC, Vicedirector medical , Șefii secțiilor

Director CRRC

Ecaterina Gîncotă